

Przygotowanie rysunków do publikacji

Publikacje wydawane w Oficynie Wydawniczej PWr. są drukowane w formacie B5 (170×240 mm), rzadziej w formacie A4 (210×298 mm). Format kolumny (pole zadruku bez numeru strony) dla B5 wynosi 13,5×19 cm – rysunki powinny mieścić się w polu zadruku kolumny, z uwzględnieniem miejsca na podpis.

Rysunki w postaci elektronicznej prosimy dostarczać w formatach importowalnych do programu MS Word, tj. tif, eps, jpg, bmp, pcx, wmf. Prosimy również dołączyć pliki w wersji źródłowej (na wypadek konieczności wprowadzenia korekty np. do opisu). Zapisując pliki do formatu eps, należy włączyć opcję *dołącz czcionki*, aby uniknąć błędów w opisie rysunku. Do formatu jpg prosimy zapisywać tylko końcową wersję pliku z ewentualnym użyciem kompresji małej bądź średniej – podczas obróbki należy posługiwać się innymi formatami niż jpg w celu utrzymania dobrej jakości wydruku.

Rysunki z programu AutoCad prosimy dostarczać w skali 1:1 wydrukowane na kalce w odbiciu lustrzanym (ewentualnie oryginały do skanowania), ponieważ ich import do innych programów może spowodować utratę szczegółów i niedostateczną jakość wydruku.

Rysunki sporządzone w wewnętrznym programie MS Word prosimy zapisać w postaci osobnych plików (nie powinny być rysowane bezpośrednio w pliku tekstowym).

Do rysunków przygotowanych w Excelu jest konieczne dołączenie arkusza kalkulacyjnego; format ten nie jest jednak zbyt bezpieczny ze względu na jego niestabilność (łatwość, z jaką rysunek ulega zmianie przy nanoszeniu ewentualnych poprawek).

Rysunki przygotowane w skali 1:1 w grafice rastrowej (np. program Photoshop) powinny mieć rozdzielczość 600 dpi dla oryginałów kreskowych i 300 dpi dla półtonowych (fotografie) – mała rozdzielczość powoduje niewystarczające odwzorowanie obiektów w druku. Niezbędny opis (należy unikać nadmiernego opisu w polu rysunku, raczej stosować odnośniki, a objaśnienia w podpisie rysunku) składać pismem Times New Roman CE, czcionką 9–10 p. na 2-punktowej interlinii – tj. odstęp między wierszami odpowiednio 11 i 12 p., jednakowo na wszystkich rysunkach (ewentualnie pismem Arial CE, czcionka 8–9 p., odstęp między wierszami odpowiednio 10–11 p.). Jeżeli użyto nietypowego kroju, to prosimy dołączyć na dyskietce odpowiednie fonty. Wielkość opisu dotyczy rysunków, które zostaną umieszczone w publikacji w skali 1:1. W przypadku rysunków przeznaczonych do zmniejszenia (lub powiększenia) prosimy dostosować opis do ich wielkości z zachowaniem naszych zaleceń.

Pismem pochyłym (kursywą) piszemy symbole zmiennych (także w przypadku greki), punkty geometryczne, oznaczenia funkcji. Stałe oznaczone symbolem jednoliterowym (np. Plancka) piszemy również kursywą. Pismem prostym piszemy cyfry, oznaczenia i skróty jednostek miar, liczby specjalne (π , e). Oznaczenia wektorów, macierze piszemy pismem prostym półgrubym. Liczbę całkowitą od części dziesiętnej oddziela się przecinkiem (np. 1,2 m), przedziały wartości pisze się bez odstępów, stosując półpauzę (np. 3–45 MPa). Oznaczenia w indeksach piszemy również kursywą, z wyjątkiem skrótów dwu- i trzyliterowych, utworzonych z pierwszych liter słów (np. i_{kr}).

Do kreślenia rysunków w graficznych programach komputerowych prosimy używać linii grubości od 0,5 p. (0,2 mm); przy wykreślaniu różnych siatek – nie mniejszej niż 0,35 p. (0,12 mm). Prosimy nie wprowadzać do rysunków kolorowych linii, które przy wydruku czarno-białym są zazwyczaj niedostatecznie lub zupełnie niereprodukowalne, jak również zbyt jasnych i ciemnych rastrów (15 do 25% czerni). Rastry prosimy raczej zamieniać na delikatne desenie. Rysunków do druku kolorowego nie należy przygotowywać w wewnętrznym programie MS Word ze względu na brak możliwości separacji kolorów i przygotowania do naświetlenia; rysunki do rozbarwiania prosimy dostarczać w nieskompresowanych plikach z rozszerzeniem **tif**, jpg, eps.

Do skanowania prosimy przekazywać rysunki oryginalne (zazwyczaj rysunki wcześniej przygotowane przez kreślarza) – nie kserokopie. Ponieważ w procesie skanowania może dojść do utraty jakości, rysunki nie mogą być zbyt jasne, z przerywanymi liniami czy „zalanym opisem”.